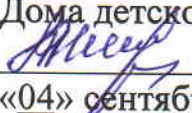



Муниципальное бюджетное учреждение  
дополнительного образования  
Дом детского творчества

СОГЛАСОВАНО:

Председатель ПК МБУ ДО  
Дома детского творчества  
 Т.И. Черникова  
«04» сентября 2018 г

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУ ДО  
Дома детского творчества  
 Т.А. Кравченко  
«04» сентября 2018 г



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о педагогическом совете  
МБУ ДО ДДТ

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о педагогическом совете муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Дома детского творчества (далее – ДДТ) разработано на основе ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава ДДТ.

1.2. Педагогический совет ДДТ является постоянно действующим коллегиальным органом по решению педагогических и методических вопросов, вопросов организации учебно-воспитательного процесса, изучения и распространения передового педагогического опыта в ДДТ.

1.3. Деятельность Педагогического совета осуществляется в строгом соответствии международного права, действующим законодательством и нормативно-правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность:

1.4. Педагогический совет действует в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБУ ДО ДДТ, нормативными правовыми документами в области образования, настоящего Положения.

1.5. Настоящее Положение заслушивается на педагогическом совете, согласовывается с Профсоюзным комитетом и утверждается директором ДДТ.

1.6. Положение о педагогическом совете ДДТ принимается на неопределенный срок. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

## **2. Задачи педагогического совета**

2.1. Задачами педагогического совета являются:

2.1.1. Реализация государственной и региональной политики по вопросам образования;

2.1.2. Решение вопросов реализации образовательных направлений и видов деятельности, соответствующих лицензии ДДТ;

2.1.3. Обеспечение направленности деятельности педагогических работников ДДТ на совершенствование образовательной деятельности;

2.1.4. Внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

## **3. Компетенции педагогического совета**

3.1. Педагогический совет осуществляет руководство образовательной деятельностью в ДДТ.

3.2. К компетенциям педагогического совета ДДТ относятся:

- руководство осуществлением образовательного процесса в соответствии с Законом РФ «Об образовании в российской Федерации», с Уставом ДДТ, Лицензией;
- рассмотрение Программ, проектов ДДТ;
- рассмотрение локальных актов ДДТ, связанных с учебно-воспитательной деятельностью ДДТ;
- рассмотрение вопросов внедрения и обобщения новых методик и технологий, педагогического опыта;
- рассмотрение вопросов переподготовки кадров и повышения квалификации отдельных работников;

- рассмотрение годового календарного графика;
- решение иных вопросов связанных с педагогической деятельностью.

#### **4. Состав педагогического совета**

4.1. Членами педагогического совета являются педагогические работники ДДТ, принимающие непосредственное участие в осуществлении образовательного процесса: директор, заместители, методисты, педагог-психолог, социальный педагог, педагоги дополнительного образования, включая совместителей,

4.2. В необходимых случаях на заседание педагогического совета приглашаются представители учредительной организации (по согласованию), представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с ДДТ по вопросам образования, родители обучающихся, и др. Приглашение их определяется председателем педагогического совета.

4.3. Директор ДДТ является председателем педагогического совета с правом решающего голоса.

4.4. Для ведения протокола заседаний педагогического совета из его членов избирается секретарь на срок 1 год.

4.5. Заседания педагогического совета проводятся в соответствии с Планом работы ДДТ на текущий учебный год, а также во внеочередном порядке для решения неотложных вопросов осуществления образовательной деятельности, но не реже четырех раз в год.

4.6. Педагогический совет считается собранным, если на заседании присутствуют не менее чем две трети состава педагогических работников, включая председателя.

4.7. Решения педагогического совета ДДТ является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников ДДТ и если за него проголосовало более половины присутствующих педагогов. Решения педагогического совета реализуются приказами директора ДДТ.

#### **5. Права и ответственность педагогического совета**

5.1. Решения педагогического совета являются рекомендательными для коллектива ДДТ. Решения педагогического совета, принятые в пределах его компетенции и утверждённые приказом Директора ДДТ, являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса. О решениях, принятых педагогическим советом, ставят в известность всех участников образовательного процесса.

5.2. Члены педагогического совета имеют право:

- рассматривать проекты нормативно- правовых актов;
- вносить предложения по обсуждению любого вопроса, касающегося осуществления образовательной деятельности;
- принимать решения и рассматривать вопросы, входящие в его компетенцию;
- предлагать директору ДДТ планы мероприятий по совершенствованию образовательной деятельности.

5.3. Педагогический совет несет ответственность:

- за соблюдение в процессе осуществления образовательной деятельности законодательства РФ об образовании;
- за соблюдение гарантий прав участников образовательного процесса;

- за педагогически целесообразный выбор и реализацию в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования учащихся;
- за компетентность принимаемых организационно-управленческих решений.

## **6. Делопроизводство педагогического совета**

6.1. Протоколы заседаний педагогического совета записываются секретарем. Каждый протокол подписывается председателем педагогического совета и секретарем.

6.2. Протоколы заседаний педагогического совета входят в номенклатуру дел ДДТ. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.5. Составляется список присутствующих.

6.6. Вопросы повестки дня нумеруются. Последовательность расположения вопросов определяется степенью их важности. Каждый вопрос должен быть конкретизирован.

6.7. Основная часть текста строится в соответствии с вопросами повестки дня. Построение записи обсуждения каждого вопроса осуществляется по схеме «слушали – выступили– решили».