Положение о Совете родителей

Муниципальное бюджетное учреждение

дополнительного образования

Дом детского творчества

СОГЛАСОВАНО:
Председатель ПК МБУ ДО
Дома детского творчества
_____Т.И. Черникова
«28» августа 2019 года

ПРИНЯТО:
На педагогическом совете
Протокол № 1 от «28» августа 2019

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУ ДО
Дома детского творчества
_____Т.А. Кравченко
«28» августа 2019 года

Приказ от 28.08.2019 № 220

Рассмотрено на

Общем родительском собрании

МБУ ДО ДДТ

Протокол №1 от 28.08.2019

ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете родителей МБУ ДО ДДТ

г. Белая Калитва

2019

1. **Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано на основе части 6 статьи 26, частей 3, 4 статьи 30, части 7 статьи 43, статьи 44, 45 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность Совета родителей МБУ ДО ДДТ (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее – Совет), являющегося органом самоуправления Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Дома детского творчества (далее – МБУ ДО ДДТ).

1.3. Совет создается по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей).

1.4. Положение о Совете рассматривается на Общем родительском собрании МБУ ДО ДДТ, утверждается и вводится в действие приказом директора МБУ ДО ДДТ. Изменения и дополнения в Положение вносятся в таком же порядке.

1.5. Деятельность Совета осуществляется в соответствии с настоящим Положением.

2. **Основные задачи Совета**

Основными задачами Совета являются содействие администрации МБУ ДО ДДТ в:

2.1. Совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности.

2.2. Защите законных прав и интересов обучающихся.
2.3. Организации и проведении воспитательных и творческих мероприятий в ДДТ, выставок, конкурсов, летней оздоровительной компании, экскурсии в другие города, фестивалей.

2.4. Укреплении материально-технической базы.

2.5. Обеспечении соблюдения прав родителей (законных представителей).

2.6. Организации работы с родителями (законными представителями) обучающихся по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

3. **Функции Совета**

Совет:

3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса.

3.2. Защищает права и законные интересы обучающихся.

3.3. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.

3.4. Оказывает содействие в проведении мероприятий, организуемых учреждением.

3.5. Участвует в подготовке учреждения к новому учебному году.

3.6. Оказывает помощь администрации учреждения в проведении общих собраний родителей.

3.7. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции родительского совета, по поручению директора учреждения.

3.8. Обсуждает и рассматривает локальные акты учреждения по вопросам, входящим в компетенцию Совета.

3.9. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм.

3.10. Взаимодействует с различными организациями по вопросам сохранения и развития культурных традиций учреждения.

3.11. Участвует в организации выездных мероприятий учреждения.

3.12. Взаимодействует с другими органами самоуправления учреждения по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

4. **Права Совета**

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет имеет право:

4.1. Вносить предложения администрации МБУ ДО ДДТ, органам самоуправления Учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения по вопросу организации учебно-воспитательного процесса.

4.2. Заслушивать и получать информацию от администрации учреждения, ее органов самоуправления.

4.3. Взывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся в МБУ ДО ДДТ для обсуждения общих вопросов.

4.4. Принимать участие в обсуждении локальных актов учреждения.

4.5. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.

4.6. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Совете, оказание помощи в проведении мероприятий учреждения и т.д..

5. **Ответственность Совета**

Совет отвечает за:

5.2. Выполнение решений, рекомендаций Совета.

5.3. Установление взаимопонимания между руководством МБУ ДО ДДТ и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания.

5.4. Качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.

5.6 Члены Совета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Совета могут быть отозваны избирателями.

6. **Организация работы Совета**

6.1. Состав Совета формируется и утверждается на Общем родительском собрании МБУ ДО ДДТ в начале учебного года. В состав Совета входят родители (законные представители) обучающихся детских объединений МБУ ДО ДДТ в количестве 5 человек, заместитель директора по организационно-методической работе вводится в состав родительского совета для координации его работы.

6.2. Из своего состава Совет избирает председателя и секретаря.

6.2. Деятельности членами Совета осуществляется на общественных началах. Заседания Совета проводятся не реже 2-х раз в учебный год. Срок полномочий Совета 1 год.

6.5. О своей работе Совет отчитывается перед Общим родительским собранием МБУ ДО ДДТ

по окончании учебного года.

6.6. Совет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

6.7. Решения Совета носят рекомендательный характер.

7. **Делопроизводство**

7.1. Совет возглавляет председатель. Ведет протокол секретарь.

7.2. Протоколы, подписанные председателем и секретарем, хранятся у заместителя директора по организационно-методической работе.

7.3. Ответственность за делопроизводство в Совете возлагается на председателя Совета.