

# **Инструкция о мерах пожарной безопасности на территории и в помещениях МБУ ДО ЦВР ИПБ - 001 - 15**

Муниципальное бюджетное учреждение

дополнительного образования

Шолоховский Центр внешкольной работы

(МБУ ДО ЦВР)

**Согласовано**

председатель профсоюзного комитета

Н.В. Орлова

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 г.

**Утверждаю**

директор МБУ ДО ЦВР

Л.С. Аверьянова

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 г.

## **ИНСТРУКЦИЯ**

**о мерах пожарной безопасности на территории и в помещениях**

**МБУ ДО ЦВР**

**ИПБ - 001 - 15**

### **1. Общие положения**

1. Настоящая Инструкция разработана в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 г. № 390 «О противопожарном режиме» (Правила противопожарного режима в Российской Федерации), приказом МЧС РФ от 12.12.2007 г. 3 645 (ред. от 22.06.2010 г.) «Об утверждении норм пожарной безопасности «Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций».

Инструкция устанавливает нормы поведения работников МБУ ДО ЦВР (далее – учреждение), порядок содержания территории, здания и помещений Шолоховского Центра внешкольной работы в целях обеспечения пожарной безопасности и является обязательной для исполнения всеми работниками независимо от их образования, стажа работы и должности и учащимися, в части их касающейся.

Лица, виновные в нарушении или уклонении от выполнения настоящей Инструкции о мерах пожарной безопасности несут уголовную, административную или дисциплинарную

ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

2. Все работники образовательного учреждения должны допускаться к работе после прохождения инструктажей и обучения мерам пожарной безопасности. Обучение работников мерам пожарной безопасности осуществляется путем проведения противопожарного инструктажа и прохождения пожарно-технического минимума в соответствии с нормативными документами по пожарной безопасности.

С учащимися объединений дополнительного образования в соответствии с планом воспитательной работы в рамках реализации образовательной программы по обеспечению пожарной безопасности должны проводиться занятия по изучению правил пожарной безопасности, беседы по предупреждению пожаров в школе и дома.

3. В целях реализации Приказа МЧС РФ от 12.12.2007 № 645 (ред. от 22.06.2010) «Об утверждении Норм пожарной безопасности «Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций» инструктажи по пожарной безопасности подразделяются на:

- вводный;
- первичный;
- повторный;
- внеплановый;
- целевой.

4. Вводный противопожарный инструктаж в организации проводится ответственным за пожарную безопасность, назначенным приказом директора образовательного учреждения.
5. Первичный, повторный, внеплановый и целевой противопожарный инструктаж проводит непосредственный начальник работника.
6. О проведении вводного, первичного, повторного, внепланового, целевого противопожарного инструктажей делается запись в журнале учета проведения инструктажей по пожарной безопасности с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.
7. Руководитель, педагоги и работники образовательного учреждения, ответственные за пожарную безопасность, обучаются пожарно-техническому минимуму в объеме знаний и требований нормативных правовых актов, регламентирующих пожарную безопасность, в части противопожарного режима, пожарной опасности в образовательном учреждении, а также приемов и действий при возникновении пожара, позволяющих выработать практические навыки по предупреждению пожара, спасению жизни и здоровья работников и учащихся, а также имущества при пожаре.
8. Обучение пожарно-техническому минимуму руководителей, педагогов и работников образовательного учреждения, проводится в течение месяца после приема на работу с последующей периодичностью не реже одного раза в три года после последнего обучения.

## **1. Обязанности лиц, ответственных за пожарную безопасность в МБУ ДО ЦВР**

### **1. Директор образовательного учреждения:**

- обеспечивает соблюдение требований пожарной безопасности, выполнение предписаний, постановлений и иных законных требований должностных лиц пожарной охраны;
- обеспечивает выполнение настоящей инструкции и осуществляет контроль за

соблюдением установленного противопожарного режима всеми работниками и учащимися Центра внешкольной работы, принимать срочные меры по устранению отмеченных недостатков;

- обеспечивает разработку и осуществляет меры по обеспечению пожарной безопасности;
- обеспечивает разработку и утверждение плана эвакуации и порядка оповещения людей, устанавливающих обязанности и действия работников Центра внешкольной работы на случай возникновения пожара;
- обеспечивает своевременное выполнение мероприятий пожарной безопасности, предложенных органами государственного пожарного надзора и предусмотренных приказами и указаниями вышестоящих органов;
- обеспечивает доступ должностным лицам пожарной охраны при осуществлении ими служебных обязанностей на территорию образовательного учреждения;
- обеспечивает незамедлительное сообщение в пожарную охрану о возникновении пожара;
- оказывает содействие пожарной охране при тушении пожаров, установлении причин и условий их возникновения и развития, выявляет лиц, виновных в нарушении требований пожарной безопасности, по вине которых возник пожар;
- предоставляет в установленном порядке при тушении пожаров на территории образовательного учреждения необходимые силы и средства;
- предоставляет по требованию должностных лиц Государственной противопожарной службы сведения и документы о состоянии пожарной безопасности в образовательном учреждении, а также о произошедших на его территории пожарах и их последствиях;
- устанавливает порядок осмотра и закрытия помещений и здания по окончании занятий и работы учреждения;

#### 2. Ответственный за пожарную безопасность:

- организует подготовку работников и учащихся МБУ ДО ЦВР по вопросам пожарной безопасности;
- руководит деятельностью по проведению противопожарных мероприятий в учреждении;
- контролирует соблюдение требований пожарной безопасности;
- обеспечивает работоспособности систем и средств пожаротушения.
- предоставляет директору образовательного учреждения ежегодный отчет о проводимых мероприятиях по обеспечению пожарной безопасности и план таких мероприятий на следующий год;
- оказывает содействие пожарной охране при тушении пожаров, установлении причин и условий их возникновения и развития, а также при выявлении лиц, виновных в нарушении требований пожарной безопасности и возникновении пожаров;
- предоставляет по требованию должностных лиц государственного пожарного надзора сведения и документы о состоянии пожарной безопасности в организации, а также о происшедших на ее территории пожарах и их последствиях.

В своей деятельности ответственный за пожарную безопасность руководствуется «Должностными обязанностями ответственного за пожарную безопасность в МБУ ДО ЦВР».

#### 3. Работники МБУ ДО ЦВР обязаны:

- соблюдать требования пожарной безопасности, установленные в образовательном учреждении;
- знать и уметь пользоваться первичными средствами пожаротушения;
- выполнять требования пожарной безопасности на своём рабочем месте, обеспечить ежедневную уборку и поддерживать порядок в помещениях образовательного учреждения;
- при обнаружении нарушений в работе немедленно уведомлять об этом руководителя учреждения или ответственного за пожарную безопасность;

- знать контактные номера телефоны для вызова пожарной охраны, до прибытия пожарной охраны принять меры по спасению учащихся;
- оказывать содействие пожарной охране при тушении пожаров;
- своевременно проходить инструктажи по пожарной безопасности, а также обучение по пожарно-техническому минимуму;
- выполнять предписания, постановления и иные законные требования ответственного за пожарную безопасность.

- **Порядок содержания территории, здания и помещений МБУ ДО ЦВР**

1. Содержание территории, здания и помещений

- Территория учреждения постоянно должна содержаться в чистоте. Опавшие листья и сухую траву следует регулярно убирать, т. е. вывозить.
- Дороги, подъезды к зданию, а также доступы к пожарному инвентарю и оборудованию должны быть всегда свободными.
- О закрытии дорог или проездов в связи с проведением ремонтных дорог или по другим причинам, препятствующих проезду пожарных автомобилей, следует немедленно уведомлять пожарную охрану.
- Противопожарные разрывы между зданиями не должны использоваться для складирования материалов и оборудования, а также для стоянки автотранспорта.
- Разведение костров, сжигание мусора и устройство открытых очагов на территории образовательного учреждения не допускается.
- Расстановка мебели и оборудования в учебных кабинетах и иных помещениях, в которых могут находиться дети, не должна препятствовать эвакуации людей и подходу к средствам пожаротушения.
- В коридорах и на дверях эвакуационных выходов должны иметься предписывающие знаки безопасности.
- Эвакуационные проходы, выходы, коридоры не должны загромождаться какими-либо предметами и оборудованием.
- Все двери эвакуационных выходов должны свободно открываться в сторону выхода из помещений. При пребывании людей в помещении двери могут запираются лишь на внутренние легко открывающиеся запоры.
- Здание учреждения должно быть оборудовано средствами оповещения людей о пожаре. Для этого могут быть использованы внутренняя телефонная связь, звонки и другие звуковые сигналы.
- В чердачных помещениях не разрешается производить сушку белья, устраивать склады (за исключением хранения оконных рам), архивы, мастерские и т.д., применять для утепления перекрытий торф, стружку, опилки и другие горючие материалы.
- Двери (люки) чердачных и вспомогательных помещений должны быть постоянно закрыты на замок. Ключи от замков следует хранить в определенном месте, доступном для получения их в любое время суток.
- Во всех помещениях учреждения на видных местах должны быть:
  - вывешены таблички с указанием номера телефона противопожарной службы;
  - вывешены планы (схемы) эвакуации учащихся и работников учреждения в случае пожара.
    - В дополнение к схематическому плану эвакуации людей при пожаре должна быть разработана инструкция, определяющая действия персонала по обеспечению безопасной и быстрой эвакуации людей.

- В здании образовательного учреждения запрещается:
  - использовать для отделки стен и потолков путей эвакуации горючие материалы;
  - устанавливать решетки, жалюзи и подобные им несъемные солнцезащитные, декоративные и архитектурные устройства на окнах помещений, связанных с пребыванием людей;
  - загромождать проходы, коридоры мебелью, шкапами, оборудованием, различными материалами, а также забивать двери эвакуационных выходов, устанавливать зеркала и устраивать ложные двери на путях эвакуации;
  - хранить на шкафах и приборах отопления бумагу и другие сгораемые предметы;
  - применять для целей отопления нестандартные (самодельные) нагревательные приборы. Применение нагревательных приборов может быть допущено только с письменного разрешения руководителя;
  - применять для освещения свечи, керосиновые лампы и фонари;
  - проводить огневые, электросварочные и другие виды пожароопасных работ в зданиях при наличии в них людей;
  - производить уборку помещений, очистку деталей и оборудования с применением легковоспламеняющихся и горючих жидкостей;
  - производить отопление труб систем отопления, водоснабжения, канализации и т. п. с применением открытого огня. Для этих целей следует применять горячую воду, пар или нагретый песок;
  - хранить в здании учреждения легковоспламеняющиеся материалы, горючие жидкости;
  - курить в необорудованных для этой цели местах, разбрасывать окурки и использованные спички.
    - Перед началом отопительного сезона теплогенераторные и калориферные установки, другие отопительные приборы и системы необходимо проверить и отремонтировать. Неисправные отопительные приборы и системы к эксплуатации не допускаются.
    - В помещениях Центра внешкольной работы необходимо соблюдать порядок осмотра и закрытия помещений.

Работники, ответственные за пожарную безопасность закреплённых за ними помещений, после окончания рабочего дня обязаны:

- осмотреть помещение и убедиться в отсутствии возможных причин возникновения пожара;
- обесточить все электропотребители, за исключением работающих круглосуточно и дежурного освещения;
- проверить закрытие окон и форточек;
- закрыть помещение, ключи сдать в методический кабинет.

О недочетах, которые не могут быть устранены проверяющими, следует немедленно сообщить ответственному за пожарную безопасность МБУ ДО ЦВР.

- Ответственный за пожарную безопасность МБУ ДО ЦВР по окончании учебных занятий должен осуществить обход всего здания, проверить работу электропотребителей, состояние помещений, провести осмотр входных дверей и эвакуационных выходов.

## 2. Электроустановки

- Электрическое оборудование, используемое в учреждении, и его эксплуатация должно отвечать требованиям Правил технической эксплуатации электрооборудования и Правил техники безопасности при эксплуатации электрооборудования.

- Администрация учреждения обязана обеспечить обслуживание и эксплуатацию электрооборудования и электросетей, своевременное проведение профилактических осмотров и устранение выявленных недостатков.
- Все неисправности в электросетях и электроаппаратуре, которые могут вызвать искрение, короткое замыкание, сверхдопустимый нагрев изоляции кабелей и проводов, должны немедленно устраняться. Неисправные электросети и электроаппарату следует немедленно отключать до приведения их в пожаробезопасное состояние.
- Всякого рода новые подключения различных токоприёмников (нагревательных приборов) должны производиться только после проведения соответствующих расчётов, допускающих возможность таких подключений.
- Запрещается:
  - эксплуатировать электропровода и кабели с видимыми нарушениями изоляции;
  - пользоваться повреждёнными (неисправными) розетками, рубильниками, другими электроустановочными изделиями;
  - обертывать электролампы и светильники бумагой, тканью и другими горючими материалами, а также эксплуатировать светильники со снятыми колпаками (рассеивателями), предусмотренными конструкцией светильника;
  - пользоваться электроутюгами, электроплитками, электрочайниками и другими электронагревательными приборами без подставок из негорючих материалов, не имеющими устройств тепловой защиты, а также при отсутствии или неисправности терморегуляторов, предусмотренных конструкцией;
  - применять нестандартные (самодельные) электронагревательные приборы.
  - оставлять без присмотра включенными в электрическую сеть электронагревательные приборы, а также другие электроприборы, в том числе находящиеся в режиме ожидания, за исключением электроприборов, которые могут и (или) должны находиться в круглосуточном режиме работы в соответствии с инструкцией завода-изготовителя;
  - использовать выключатели, штепсельные розетки для подвешивания одежды и других предметов;
  - включать в одну розетку несколько бытовых электрических приборов большой мощности, пользоваться самодельными электрическими приборами.

## 1. Первичные средства пожаротушения

2. К первичным средствам пожаротушения в учреждении относятся огнетушители.
3. Эксплуатации и техническое обслуживание огнетушителей должны осуществляться в соответствии с паспортами заводов-изготовителей.
4. Огнетушители, допущенные к эксплуатации, должны иметь:
  - учётные (инвентарные) номера;
  - бирки и маркировочные надписи на корпусе;
  - пломбы на устройствах ручного пуска;
  - красную специальную окраску согласно государственным стандартам.
4. Места расположения первичных средств пожаротушения указываются на плане эвакуации людей при пожаре.
5. Огнетушители должны размещаться в легкодоступных и заметных местах, где исключено повреждение, попадание на них прямых солнечных лучей, непосредственное воздействие отопительных и нагревательных приборов.
6. Ручные огнетушители должны размещаться навеской в вертикальной конструкции на

высоте не более 1,5 метров от уровня пола до нижнего торца огнетушителя и на расстоянии до двери, достаточном для её полного открывания.

7. Установка огнетушителей должна выполняться так, чтобы обеспечивалась возможность прочтения маркировочных надписей на корпусе, а также удобство оперативного пользования.
8. Использованные огнетушители, а также огнетушители с сорванными пломбами необходимо незамедлительно направлять на перезарядку или проверку.
9. Огнетушители с неисправными узлами, с глубокими вмятинами и коррозией на корпусе с эксплуатации снимаются.
10. Периодически огнетушители необходимо очищать от пыли и грязи.
11. Использование первичных средств пожаротушения для хозяйственных и прочих нужд, не связанных с пожаротушением, запрещается.

Эксплуатация первичных средств пожаротушения осуществляется в строгом соответствии с требованиями «Инструкции по безопасной эксплуатации первичных средств пожаротушения» (ИПБ - 007 - 15)

### **1. Требования пожарной безопасности для помещений различного назначения**

2. В учебных кабинетах следует размещать только необходимые для обеспечения учебного процесса мебель, приборы, модели, принадлежности, пособия, транспаранты и т.п.
3. Приборы, мебель, принадлежности, пособия, транспаранты и т.п., размещаемые в учебных кабинетах или в специально выделенных для этих целей помещениях, должны храниться в шкафах, на стеллажах или на стационарно установленных стойках.
4. Хранение в учебных кабинетах учебно-наглядных пособий и учебного оборудования, проведение опытов и других видов работ, которые не предусмотрены утвержденными перечнями и программами, не допускается.
5. Демонстрирование диапозитивов, диафильмов, слайдов и кинофильмов с установкой проектора, DVD-плеера, видеомагнитофона и телевизора непосредственно в кабинетах допускается при соблюдении следующих требований:
  - демонстрирование видеофильмов проводится на исправной аппаратуре;
  - аппаратура должна устанавливаться с противоположной стороны от выхода из помещения;
  - во время демонстрации диапозитивов, диафильмов, слайдов и видеофильмов, присутствуют учащиеся одной учебной группы в количестве не более 50 человек;
  - к работе на воспроизводящей аппаратуре допускаются только лица, прошедшие инструктаж и имеющие право использовать ТСО при проведении занятий и т.д.

### **1. Требования пожарной безопасности при проведении массовых мероприятий**

2. Для проведения массового мероприятия приказом директора МБУ ДО ЦВР назначаются ответственные лица (далее - организаторы). Приказ доводится до организаторов под роспись.
3. С организаторами в обязательном порядке проводится целевой инструктаж о мерах пожарной безопасности и порядке эвакуации детей в случае возникновения пожара. Инструктаж проводит ответственный за пожарную безопасность МБУ ДО ЦВР с записью в журнале установленной формы.
4. Перед началом массовых мероприятий организаторы мероприятия совместно с ответственным за пожарную безопасность должны тщательно проверить все помещения,

эвакуационные пути и выходы на соответствие их требованиям пожарной безопасности, а также убедиться в наличии и исправном состоянии средств пожаротушения, связи и пожарной автоматики.

Все выявленные недостатки должны быть устранены до начала массового мероприятия.

4. На время проведения массового мероприятия должно быть обеспечено дежурство работников учреждения для поддержания порядка и безопасности участников в составе не менее 2-х человек.
5. Помещения, где проводятся массовые мероприятия, должны иметь не менее двух эвакуационных выходов, которые должны быть обозначены световыми указателями во включённом состоянии.
6. Все проходы и выходы должны располагаться так, чтобы не создавать встречных и пересекающихся потоков людей.
7. Стулья и кресла в актовом зале дома детского творчества должны быть соединены между собой и прочно прикреплены к полу. Запрещается уменьшать ширину проходов между рядами и устанавливать в проходах дополнительные кресла, стулья и т.п.;
8. Помещения для проведения массовых мероприятий должны быть обеспечены первичными средствами пожаротушения.
9. В помещениях, используемых для проведения массовых мероприятий, запрещается:
  - полностью гасить свет во время мероприятия;
  - хранить бензин, керосин и другие легковоспламеняющиеся жидкости;
  - применять открытый огонь (свечи, факелы, фейерверки и т.п.), использовать хлопушки, устраивать световые эффекты с применением химических и других веществ, могущих вызвать возгорание;
  - устанавливать на дверях эвакуационных выходов замки и другие трудно открывающиеся запоры.

При обнаружении пожара или признаков горения необходимо незамедлительно принять меры по эвакуации участников массового мероприятия.

При проведении массовых мероприятий работники учреждения действуют в строгом соответствии с «Инструкцией по пожарной безопасности при проведении массовых мероприятий в МБУ ДО ЦВР» (ИПБ - 006 - 15).

#### • **Порядок действий в случае возникновения пожара**

1. Каждый работник образовательного учреждения при обнаружении пожара или признаков горения (задымление, запах гари, повышение температуры и т.п.) должен:
  - немедленно прекратить работу и вызвать пожарную охрану по телефону 101, сообщив при этом адрес организации, наименование организации, место возникновения, фамилию, имя, отчество, телефон;
  - принять по возможности меры по эвакуации учащихся;
  - отключить от питающей электросети закрепленное электрооборудование;
  - приступить к тушению пожара имеющимися средствами пожаротушения;
  - сообщить непосредственному руководителю или директору образовательного учреждения и оповестить окружающих сотрудников;
  - при общем сигнале опасности покинуть здание.
2. Руководитель учреждения обязан:



- вызвать по телефону пожарную охрану;
- немедленно оповестить своих подчиненных и других работников;
- принять меры по оказанию помощи в тушении пожара, эвакуации сотрудников и студентов образовательного учреждения, а также в спасении материальных ценностей.

3. Ответственный за пожарную безопасность в образовательном учреждении обязан:

- продублировать сообщение о возникновении пожара в пожарную охрану и поставить в известность директора образовательного учреждения;
- в случае угрозы жизни учащихся и работников немедленно организовать их спасение, используя для этого имеющиеся силы и средства;
- при необходимости отключить электроэнергию, выполнить другие мероприятия, способствующие предотвращению развития пожара и задымления помещений образовательного учреждения;
- прекратить все работы в здании, кроме работ, связанных с мероприятиями по ликвидации пожара;
- удалить за пределы опасной зоны всех посторонних работников, не участвующих в локализации пожара;
- осуществить общее руководство по тушению пожара до прибытия подразделения пожарной охраны;
- обеспечить соблюдение требований безопасности работниками, принимающими участие в тушении пожара;
- одновременно с тушением пожара организовать эвакуацию и защиту материальных ценностей;
- организовать встречу подразделений пожарной охраны и оказать помощь в выборе кратчайшего пути для подъезда к очагу пожара;
- при прибытии пожарных подразделений ответственный за пожарную безопасность в образовательном учреждении обязан проинформировать руководителя тушения пожара о конструктивных особенностях здания, прилегающих строений и сооружений, количестве и пожароопасных свойствах хранимых и применяемых веществ, материалов и других сведениях, необходимых для успешной ликвидации пожара. Он обязан также организовывать привлечение сил и средств к осуществлению необходимых мероприятий, связанных с ликвидацией пожара и предупреждением его развития.

Все работники Центра внешкольной работы должны быть ознакомлены с планом действий администрации и персонала в случае возникновения пожара, знать и четко выполнять свои обязанности согласно «Инструкции о порядке действий работников МБУ ДО ЦВР по обеспечению безопасной и быстрой эвакуации в случае возникновения пожара».

Отв. за пожарную безопасность

Г.А. Хопрячкова

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2018 г.