Положение о дополнительных общеразвивающих программах, порядке их рассмотрения и утверждения в МБУ ДО ЦВР

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ШОЛОХОВСКИЙ ЦЕНТР ВНЕШКОЛЬНОЙ РАБОТЫ

347022, Ростовская область, Белокалитвинский район, р.п.Шолоховский, ул. Пушкина, дом 32

тел: (8863 83) 5-40-08, E-mail: cvr67@yandex.ru

Рассмотрено
на заседании педагогического совета
МБУ ДО ЦВР
Протокол № _____
от «____» мая 2015 г.

Утверждено
Приказом директора
МБУ ДО ЦВР
_____Л.С. Аверьянова
№ ____, от «___» мая 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о дополнительных общеразвивающих программах, порядке их рассмотрения и утверждения в МБУ ДО ЦВР

1.Общее положение

Настоящее положение разработано на основе ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с учетом Требований к общеразвивающим программам дополнительного образования.

Дополнительная общеразвивающая программа (далее Программа) - это документ,определяющий направления и содержание деятельности детского объединения, организационные и методические особенности учебно-воспитательного процесса, а также его условия и результаты.

Дидактические принципы построения Программы:

-принцип актуальности;

-принцип доступности и последовательности;

-принцип научности;

-принцип учета возрастных особенностей;

-принцип наглядности;

-принцип индивидуализации;

-принцип межпредметности;

-принцип результативности,

-принцип преемственности базового и дополнительного образования.

2.Цели и задачи Программы

2.1 Цели Программы должны быть направлены:

- на создание условий, обеспечивающих обучение, воспитание и развитие;

-на формирование творческих способностей, до профессиональных умений и социально-значимых личностных качеств учащихся.

2.2 Обучающие задачи Программы должны способствовать:

-формированию определенных знаний, умений и навыков;

-развитию мотивации к определенному виду деятельности;

-созданию условий для до профессионального и профессионального

самоопределения.

Воспитывающие задачи Программы должны быть направлены:

- на формирование общественной активности личности, гражданской позиции, навыков здорового образа жизни, культуры общения и поведения в социуме.

Развивающие задачи программы должны способствовать:

-формированию потребности в самопознании, самореализацииучащихся;

-созданию условий для развития личностных свойств - самостоятельности, ответственности, активности, аккуратности и др.

2.3 Направленность Программ:

-туристско-краеведческая;

-художественно-эстетическая;

-социально-педагогическая;

-физкультурно - спортивная.

2.4 ВидыПрограмм:

-модифицированные или адаптированные;

-авторские.

2.5 По уровню освоения Программы могут быть:

- общеразвивающие;

- профессионально-ориентированные.

Уровень реализации Программы:

- общекультурный.

2.6 По форме организации образовательного процесса различают Программы:

- комплексные;

- интегрированные;

- модульные.

2.7 По срокам реализации:

-краткосрочные;

-годичные;

-двух-, трехгодичные;

-длительной подготовки.

3. Структура Программы дополнительного образования детей

Программа включает следующие структурные элементы:

- титульный лист;

- паспорт;

- аннотацию;

- пояснительную записку;

- учебно-тематический план;

- содержание изучаемого курса;

- методическое обеспечение дополнительной общеразвивающей программы;

- список литературы.

3.1 Титульный лист.

Титульный лист содержит следующие данные:

- название образовательной организации;

- информация о рассмотрении и утверждении Программы;

- полное название программы;

- данные о составителе программы (ФИО, должность, категория);

- место и год создания программы.

3.2 Пояснительная записка.

Основные концептуальные подходы педагога к работе с детьми подробно

излагаются в Пояснительной записке:

- направленность программы;

-обоснование новизны, актуальности и необходимости разработки и внедрения Программы;

-цель и задачи Программы;

-отличительные особенности данной Программы от уже существующих;

-возраст и возрастные особенности обучающихся;

- сроки реализации (продолжительность, этапы);

-краткое описание основных способов работы с детьми (режим и форма занятий);

-ожидаемые результаты и способы определения результативности;

-формы подведения итогов реализации программы.

3.3 Учебно-тематический план.

Учебно-тематический план содержит:

-перечень разделов, тем;

-количество часов по каждой теме с разбивкой на теоретические и практические;

-формы итогового контроля по темам (разделам).

Педагог имеет право самостоятельно распределять часы по темам.

Структура учебно-тематического плана:

№	Названиеразделов и тем	Количество часов		
		Всего	теория	практика

3.4 СодержаниеПрограммы.

Содержание программы раскрывается через краткое описание тем (теория и практика).

3.5 Методическое обеспечение Программы

Методическое обеспечение Программы включает в себя описание:

- форм занятий, планируемых по каждой теме или разделу;

-приемов и методов учебно-воспитательного процесса;

- форм подведения итогов по каждой теме или разделу;

- дидактический и лекционный материалы, методики по исследовательской работе, тематика опытнической илиисследовательской работы;

-обеспечение программы методическими видами продукции(разработки игр, бесед, походов, экскурсий, конкурсов, конференций и т.д.)

3.6. Список литературы включает:

-список литературы для педагога;

-список литературы для учащихся.

4 . Показатели качества Программы:

- актуальность (ориентирована на решение значимых проблем внешкольного образования);

-прогностичность (способна соответствовать изменяющимся условиям);

- рационалистичность (определяет соответствие целей и ресурсов);

- реалистичность;

- контролируемость;

- чувствительность к сбоям (возможность своевременно обнаружить отклонения);

- сбалансированность по всем ресурсам (кадровым, финансовым, материально-техническим, научно-методическим).

5. Экспертиза Программы

5.1 Целью и содержанием экспертизы общеразвивающих Программ является установление их соответствия содержанию дополнительного образования детей, специфике профиля, а также заявленному виду методической продукции.

При оценке Программы учитываются:

-соответствие Программы нормам и требованиям ДОД;

-технологичность;

-профессиональная компетентность педагога;

-адресность;

-практическая значимость содержания Программы для ребенка;

-соответствие документа заявленному виду продукции.

5.2 Рецензии на Программу.

Программа, предлагаемая к реализации, должна иметь рецензию.

- Внутренняя рецензия - ее пишет методист учреждения, в котором разработана Программа.

-Внешняя -ее дает независимый эксперт по профилю деятельности, представленному в программе.

К программе педагога первой и высшей квалификационной категории - внутренняя и внешняя рецензии.

5.3 Порядок утверждения Программы:

Все Программы рассматриваются на педагогическом, методическом совете и получают следующее заключение:

-утвердить или не утвердить программу;

-закрепить за ней определенный статус (авторская, модифицированная,экспериментальная, типовая);

-усовершенствовать программный документ;

-распространить опыт педагога.

После рассмотрения на педагогическом совете при положительной оценке программы, документ утверждается директором Центра, скрепляется печатью учреждения.

Ответственность за выполнение программы несет педагог.