Муниципальное бюджетное учреждение

дополнительного образования

Дом детского творчества

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО:Председатель ПК МБУ ДОДома детского творчества\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.И. Черникова«28» августа 2019 года | УТВЕРЖДАЮ: Директор МБУ ДОДома детского творчества\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.А. Кравченко«28» августа 2019 года |
| ПРИНЯТО:На педагогическом советеПротокол № 1 от «28» августа 2019 |  Приказ от 28.08.2019 № 220 |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

 **о Педагогическом совете ДДТ**

г. Белая Калитва

2019

1. **Общие положения**
	1. Педагогический совет муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Дома детского творчества (далее – ДДТ) является коллегиальным органом управления и действует на основании [Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федераци](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/)и», в соответствии с Уставом МБУ ДО ДДТ и настоящим Положением.
	2. 1.2. Педагогический совет ДДТ действует в целях рассмотрения сложных педагогических и методических вопросов организации образовательного процесса, изучения и распространения передового педагогического опыта, развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогов.
2. **Задачи педагогического совета**

* 1. 2.1. Реализация государственной и региональной политики по вопросам образования;
	2. 2.2. Внедрение в практику достижений педагогической науки, передового педагогического и инновационного опыта.
1. **Компетенции педагогического совета**

К компетенциям педагогического совета ДДТ относятся:

* 1. Определение стратегии развития образовательной деятельности ДДТ;
	2. Рассмотрение вопросов содержания, форм и методов, педагогических технологий организации образовательного процесса, планирование образовательной деятельности;
	3. Организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
	4. Разработка (выбор), принятие образовательных программ, учебного плана;
	5. Выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта (мастерства);
	6. Рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников, развития их творческих инициатив;
	7. Содействие успешному осуществлению образовательного процесса в соответствии с Уставом, лицензией и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;
	8. Принятие локальных актов в соответствии со своей компетенцией;
	9. Рекомендует кандидатуры членов педагогического коллектива к награждению и поощрению;
	10. Иные функции, вытекающие из целей, задач и содержания уставной деятельности ДДТ.
1. **Состав педагогического совета и периодичность заседаний.**

4.1. Членами педагогического совета являются все педагоги ДДТ, включая совместителей. Председателем педагогического совета является директор ДДТ.

* 1. Для ведения протоколов педагогического совета и организации делопроизводства педагогический совет избирает секретаря из числа педагогических работников. Секретарь избирается на учебный год и работает на общественных началах.
	2. Педагогический совет собирается не реже четырех раз в год. Ход педагогического совета и его решения оформляются протоколами.
	3. Внеочередные заседания педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников. Решение педагогического совета ДДТ является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников ДДТ и, если за него проголосовало более половины присутствующих педагогов. Процедура голосования определяется педагогическим советом.
	4. Решения педагогического совета ДДТ реализуются приказами руководителя ДДТ.
1. **Права и ответственность педагогического совета**

5.1. Решения педагогического совета, принятые в пределах его компетенции и утверждённые приказом директора ДДТ, являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

5.2. Педагогический совет несет ответственность за соблюдение в процессе осуществления образовательной деятельности законодательства РФ в области образования и компетентность принимаемых организационно-управленческих решений.

**Делопроизводство педагогического совета**

* 1. Протокол заседания педагогического совета оформляет секретарь педагогического совета.
	2. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета.
	3. Протоколы хранятся в МБУ ДО ДДТ постоянно.